

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### О стратегическом партнерстве

между «ООО Багара ЛТД» и Областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Асиновский техникум промышленной индустрии и сервиса» в сфере кадрового и научно-технического обеспечения

г. Асино

«25» *сентября* 2018 года

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Асиновский техникум промышленной индустрии и сервиса», именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора **Калинюка Юрия Владимировича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и «ООО Багара ЛТД», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице, директора **Салищевой Оксаны Юрьевны**, с другой стороны, заключили договор:

#### 1. Предмет договора

Стороны принимают на себя обязательства по партнерству:

1.1. В области подготовки кадров, повышения квалификации работников Организации, решения научно-технических задач силами сотрудников/ученых Образовательного учреждения, развития материально-технической базы Образовательного учреждения.

1.1.1. В области учебной деятельности: организация и проведение целевой подготовки специалистов и рабочих (при необходимости), производственной и преддипломной практики, дипломирования студентов и учащихся, а также повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников и специалистов Организации в соответствии с ее потребностью.

1.1.2. В области научно-технической деятельности: развитие постоянного творческого сотрудничества Образовательного учреждения и подразделений Организации путем проведения научно-исследовательских работ, семинаров, конференций.

1.1.3. В области материально-технического обеспечения: использование производственной базы Организации для проведения экскурсий, практик, учебных и научно-исследовательских работ (в дальнейшем УИР, НИР), производственной и преддипломной практики, дипломирования студентов и учащихся, развитие материально-технической базы Образовательного учреждения.

1.2. Назначение и выплата именных стипендий Организации студентам и обучающимся Образовательного учреждения в целях материального поощрения и поддержки студентов и учащихся очной формы обучения, которые своей хорошей учебой и активной жизненной позицией вносят существенный вклад в укрепление имиджа Образовательного учреждения, «ООО Багара ЛТД».

1.3. В части трудоустройства выпускников Образовательного учреждения в Организацию (при наличии вакантных мест).

1.4. В части организации информационного обмена.

В соответствии с целями и задачами партнерства Стороны могут осуществлять деятельность в других направлениях, что будет согласовано Сторонами и отражено в отдельных соглашениях, договорах и протоколах

#### 2. Стороны принимают на себя следующие обязательства:

## 2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Определять круг научных интересов по актуальным проблемам Организации и предлагать программу совместных научных исследований, при необходимости привлекать специалистов Образовательного учреждения для выполнения исследовательских работ и осуществления необходимых Организации разработок.

2.1.2. Участвовать в разработке требований к компетенциям выпускников, рекомендаций к содержанию вариативной части учебных планов, программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.1.3. Участвовать в работе Государственных аттестационных комиссий по профессиям и специальностям, защите курсовых и дипломных проектов.

2.1.4. Предоставлять Образовательному учреждению: возможность проведения на базе Организации экскурсий, УИР, НИР; места для практики и дипломирования студентов и учащихся профильных дисциплин, не имеющих медицинских ограничений, согласно ежегодной согласованной с подразделениями Организации заявке от Образовательного учреждения, при условии отсутствия у студентов и учащихся правонарушений.

2.1.4.1. Назначать квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах и т.д.) Организации.

2.1.4.2. Создавать необходимые условия для выполнения студентами и обучающимися программы производственной практики, УИР, НИР, выполнении выпускной квалификационной работы, не допускать использования практикантов на работах, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к получаемой специальности.

2.1.4.3. Совместно с Образовательным учреждением определять темы индивидуальных заданий для практикантов с учетом характера производства.

2.1.4.4. Проводить со студентами и учащимися режимный инструктаж.

2.1.4.5. При необходимости, дополнительно к медицинскому осмотру, направлять студентов и учащихся мужского пола в медицинские учреждения для прохождения тестирования на наличие наркотических веществ в биосреде. Организация имеет право отказать в прохождении практики тем студентам и учащимся, у которых в биосреде будут выявлены наркотические вещества.

2.1.4.6. При прохождении практики определить следующую продолжительность рабочего дня: для студентов и учащихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ); в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ); для студентов и учащихся в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики установить не более 24 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

2.1.4.7. При необходимости, обеспечить студентов и обучающихся, проходящих практику, лечебно-профилактическим питанием, спецодеждой, спецобувью и защитными приспособлениями по нормам, установленным для действующей категории работников Организации.

2.1.4.8. Обеспечить студентам и обучающимся условия безопасной работы на рабочих местах. Проводить обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации. В необходимых случаях проводить обучение студентов и обучающихся безопасным методам работы.

2.1.4.9. Предоставлять студентам, обучающимся и преподавателям - руководителям практики, лабораторных работ, УИР, НИР, дипломирования возможность пользоваться кабинетами, мастерскими, технической литературой в подразделениях. Организации, если это необходимо для успешного освоения студентами и обучающимися учебной программы.

- 2.1.4.10. Несчастные случаи, происшедшие в Организации со студентами и обучающимися Образовательного учреждения во время прохождения практики, лабораторных работ, УИР, НИР, дипломирования расследовать комиссией совместно с представителем Образовательного учреждения в соответствии со ст. 229, 230 ТК РФ.
- 2.1.4.11. Провести квалификационные испытания комиссией Организации с участием представителя от Образовательного учреждения на установление студентам и обучающимся разряда рабочей профессии, если это предусмотрено программой практики, согласованной с Организацией.
- 2.1.4.12. По окончании производственной практики дать характеристику работы каждого студента/обучающегося и качества подготовленного им отчета.
- 2.1.5. Способствовать развитию материально-технической и социальной базы Образовательного учреждения, комплектования инструментами и расходными материалами.
- 2.1.6. Определять потребность и направлять в Образовательное учреждение на профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников Организации в рамках договоров, заключенными между Организацией и Образовательным учреждением.
- 2.1.7. Предоставлять средства для выплаты именных стипендий студентам и учащимся Образовательного учреждения.
- 2.1.8. Проводить отбор лучших выпускников; ежегодно, при наличии возможности, принимать на работу выпускников Образовательного учреждения очной формы обучения в соответствии с рейтингом выпускников (с учетом отзыва подразделений Организации о прохождении студентом, учащимся производственной практики) по профильным профессиям и специальностям, а так же по другим профессиям и специальностям, востребованным в Организации. Не рассматривать на предмет трудоустройства выпускников, допустивших за период обучения в Образовательном учреждении уголовные преступления или административные правонарушения.
- 2.1.9. Информировать и консультировать Образовательное учреждение по актуальным проблемам, связанным с направлением партнерства.
- 2.1.10. В согласованные с Образовательным учреждением сроки проводить обучающие и практические семинары по применению высокоэффективных энерго- и ресурсосберегающих технологий в лесной и лесоперерабатывающих отраслях, презентации Организации, в том числе и на территории Образовательного учреждения.
- 2.1.11. Способствовать повышению квалификации и профессиональной переподготовке преподавателей и мастеров производственного обучения Образовательного учреждения, организовывать их стажировки в подразделениях Организации, обеспечивающих высокий уровень внедрения в производство инновационных технологий.

## **2.2. Образовательное учреждение обязуется:**

- 2.2.1. Участвовать в выполнении тематических работ, научно-технической экспертизы по заказам и тематике Организации на основе отдельных договоров.
- 2.2.2. Организовать учебный процесс, обеспечивающий соответствие знаний, умений и компетенций выпускников Образовательного учреждения согласно потребностям Организации.
- 2.2.3. Организовать систему повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников Организации по согласованным сторонами направлениям.
- 2.2.4. Организовать выполнение в Организации УИР, НИР, производственных и преддипломных практик, дипломирования.

- 2.2.4.1. Предоставлять в Организацию календарный график проведения УИР, НИР, производственных и преддипломных практик, дипломирования и количественную заявку на места практики за три месяца до начала практики.
- 2.2.4.2. Назначать преподавателей-руководителей практики, УИР, НИР от Образовательного учреждения. Назначать руководителей дипломирования с оплатой по нормам времени и оплаты труда, действующим в Образовательном учреждении.
- 2.2.4.3. Устанавливать связь с руководителями практики от Организации.
- 2.2.4.4. Принимать участие в распределении студентов и обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ.
- 2.2.4.5. Направлять в Организацию студентов и обучающихся в сроки, предусмотренные календарным графиком.
- 2.2.4.6'. Организовать прохождение студентами и обучающимися медицинского осмотра и мероприятий, связанных с режимным характером Организации.
- 2.2.4.7. Осуществлять контроль соблюдения сроков практики и ее содержания.
- 2.2.4.8. Совместно представителями Организации разрабатывать перечень тем индивидуальных заданий с учетом программы практики и специфики производства.
- 2.2.4.9. Обеспечивать соблюдение студентами и учащимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для работников Организации.
- 2.2.4.10. Оказывать студентам и обучающимся методическую помощь при выполнении ими индивидуальных заданий по практике и сборе материалов по дипломированию.
- 2.2.4.11. Принимать участие в расследовании комиссией несчастных случаев, происшедших со студентами и учащимися, в соответствии со ст. 229, 230 ТК РФ.
- 2.2.4.12. Определять тематику дипломного проектирования с учетом запросов Организации и отражающих современные технологии.
- 2.2.4.13. Вводить в состав государственной аттестационной комиссии работников Организации.
- 2.2.4.14. По запросу Организации, предоставлять необходимую информацию по студентам и учащимся (в т.ч. рейтинг практикантов, выпускников).
- 2.2.5. В соответствии с заказом Организации, при условии дополнительного финансирования, организовывать и проводить работы по целевой подготовке рабочих и специалистов.
- 2.2.6. Организовывать, по мере необходимости, совместные выездные заседания технических советов Организации и Образовательного учреждения с целью презентации научнотехнических разработок Образовательного учреждения по тематике Организации.
- 2.2.7. Производить выплату именных стипендий Организации в соответствии с нормативной документацией Организации.
- 2.2.8. Осуществлять подготовку для Организации по очной форме обучения по профильным специальностям/направлениям и направлять на работу в Организацию.
- 2.2.9. Оповещать студентов и обучающихся о мероприятиях, проводимых Организацией (презентациях, собеседованиях или тестированиях) на территории Образовательного учреждения. Способствовать участию студентов и учащихся в этих мероприятиях.
- 2.2.10. Предоставлять Организации возможность проводить собеседование или тестирование студентов и учащихся Образовательного учреждения для отбора претендентов по необходимым специальностям, профессиям с целью дальнейшего привлечения их для работы в Организации.
- 2.2.11. Организовывать профессионально-ориентированную подготовку кадров для Организации с учетом существующей потребности в рабочих и специалистах.

- 2.2.12. Разрабатывать учебные планы и программы курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки для работников Организации с учетом специфики производства.
- 2.2.13. Ежегодно разрабатывать и согласовывать с Организацией план-график проведения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
- 2.2.14. Создавать специалистам Организации необходимые условия для освоения образовательных программ.
- 2.2.15. После прохождения полного курса обучения по выбранной образовательной программе и успешной итоговой аттестации выдавать специалистам Организации соответствующие документы государственного (установленного) образца.
- 2.2.16. Проводить профориентационную работу в школах города с целью качественного отбора абитуриентов при комплектовании учебных групп.
- 2.2.17. При направлении обучающихся для прохождения лабораторных работ, практики, дипломирования в Организации, организовывать прохождение обучающимися медицинского осмотра с учетом вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте (в соответствии с Приказом Минсоцразвития № 302Н от 12.04.2011г.); предоставлять Организации медицинские заключения о прохождении обучающимися медицинского осмотра.
- 2.2.18. Дополнительно к медицинскому осмотру направлять обучающихся мужского пола для прохождения тестирования на наличие наркотических веществ в биосреде в государственные медицинские учреждения.
- 2.2.19. Проводить работу по психологической адаптации обучающихся в период прохождения производственной практики в Организации. Получать информацию о ходе прохождения практики у руководителей практики в подразделениях Организации.
- 2.2.20. Принимать меры по обновлению нормативно-методической и учебной литературы, машин и оборудования, инструментов, приспособлений, необходимых для восполнения учебно-материальной базы Образовательного учреждения и обеспечения учебного процесса на высоком инновационном уровне.

### **3. Ответственность сторон:**

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.2. Стороны будут стремиться разрешать... все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, путем переговоров.
- 3.3. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ.

### **4. Прочие условия:**

- 4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.
- 4.2. Договор может быть изменен или дополнен по согласованию с обеими сторонами, в письменном виде.
- 4.3. Настоящий договор заключается на 5 лет и вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.
- 4.4. Если по истечении указанного срока стороны не расторгнут настоящий договор, то он автоматически продлевается на следующий срок.

4.5. Для осуществления совместных целей Организация заключает с Образовательным учреждением договоры, определяющие конкретные объемы финансирования.

### 5. Юридические адреса сторон:

5.1. Образовательное учреждение: 636840, Российская Федерация, Томская область, Асиновский район, город Асино, ул. Гончарова, 4б.

5.2. Организация: 634040, Российская Федерация, Томская область, город Томск, ул. Высоцкого, 28 строение 4

#### Образовательное учреждение

Директор ОГБПОУ «АГпромИС»

Ю.В. Калинин

«25» 01 2018 года



#### Организация

Директор «ООО Багара ЛТД»

О.Ю. Салищева

«28» 01 2018 года

